



CAASIM

COMISIÓN DE AGUA Y
ALCANTARILLADO DE
SISTEMAS INTERMUNICIPALES



En la Ciudad de Pachuca de Soto, Hidalgo, siendo las 10:30 (diez horas con treinta minutos) del día 03 (tres) de octubre del 2025 (dos mil veinticinco), se encuentran reunidos en la sala de juntas de Atención al Pueblo de la CAASIM, los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público de la misma y licitantes, cuyos nombres y firmas aparecerán al final de la presente acta, con el objeto de llevar a cabo el acto de **JUNTA DE ACLARACIONES** correspondiente a la Licitación Pública Nacional No. **EA-913005999-N20-2025**, referente a la contratación de **FORMAS VALORADAS (SEGUNDO PROCEDIMIENTO)**, de conformidad con lo establecido en los Artículos 33 Fracción I, 34 Fracción I, 40 Fracción III, 41, 43 Párrafo Tercero y 44 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo, Artículos 52 y 53 Fracciones I, IV, V y VI del Reglamento de la Ley en la Materia y el numeral 2.2 de la convocatoria, a ejercer con recurso propio.

Este acto es presidido por la L.D. Claudia Ibeth Castillo Cabrera, representante del Presidente del Comité y servidor público designado por la convocante, cuyo carácter y facultades se acreditan y se fundan en el nombramiento correspondiente de fecha 22 de enero de 2025; así como en el segundo párrafo del Artículo 16 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo; dicha designación ha sido conferida con base en las facultades del Director General descritas en el Artículo 14 Fracciones I, XV y XXXV del Decreto que modifica diversas disposiciones del que creó a la Comisión de Agua y Alcantarillado de Sistemas Intermunicipales y los diversos que lo modificaron, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo con fecha 11 de marzo del año 2019 y Artículo 15 Fracciones I y XIV de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo.

El L.D. Javier Acoltzi Conde, representante del M.B.A. Franco Aguilar García, Secretario Ejecutivo del Comité, manifiesta que el presente acto se desarrollará conforme a lo siguiente:

Pase de lista y verificación de Quórum Legal.

NOMBRE
Presidente. Lic. Juan Evel Chávez Trovamala, Director General, Representado por la L.D. Claudia Ibeth Castillo Cabrera
Secretario Ejecutivo. M.B.A. Franco Aguilar García, Director de Administración y Finanzas, Representado por el L.D. Javier Acoltzi Conde.
Vocal M.A. Alicia Perezgrovas Cubas, Subdirectora de Presupuesto, Contabilidad y Finanzas, Representada por la Lic. Adriana Alcántara González
Vocal. Angelina Mirella Barrera Lugo. Subdirectora de Planeación Financiera, Representada por el L.C. Diego Arturo Hernández García.
Asesor. L.D. Efrén Meza Trejo, Titular del Órgano Interno de Control en la CAASIM, Representado por la Lic. Ivonne Aideth Chino Escudero
Asesor. Lic. Pedro Hernández Yañes, Director de Asuntos Jurídicos, Representado por la Lic. Mayra Hildelisa Flores Domínguez.
Área Solicitante L.D. Carolina Ramírez Gutiérrez, Directora Comercial, Representada por el L.A. José Manuel Ramírez Viveros.
Área Solicitante Mtro. Jorge González Fernández, Encargado de la Dirección para Llevar Agua al Pueblo, Representado por la L.A.E. Karla Eloisa Mora Abonce.

<p style="text-align: center;">Área Solicitante Mtro. Jorge González Fernández, Encargado de la Dirección para Llevar Agua al Pueblo, Representado por la Ing. Raquel Esquivel Cervantes.</p>
<p style="text-align: center;">Área Solicitante Mtro. Jorge González Fernández, Encargado de la Dirección para Llevar Agua al Pueblo, Representado por la Dra. Teresa de Jesús Licona Sánchez.</p>
<p style="text-align: center;">Área Solicitante Lic. Susana Valeria Martínez López, Subdirectora de Ingresos.</p>
<p style="text-align: center;">Asesor Lic. Isaú Benítez Romero, Representante de la Unidad de Planeación y Prospectiva.</p>
<p style="text-align: center;">Globalizadora Invitada Secretaría de Hacienda.</p>
<p style="text-align: center;">Asesor Normativo Secretaría de Contraloría.</p>

Se presenta en este acto el C. Sergio Márquez Sosa, en calidad de observador, de conformidad con lo establecido en el último párrafo del Artículo 33 de la Ley en la materia.

Una vez verificada la existencia del Quórum Legal de conformidad con el Artículo 22 del Reglamento de la Ley en la Materia, este Comité procede a realizar las aclaraciones correspondientes:

ACLARACIONES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS POR PARTE DE LA CONVOCANTE:

1.- Se hace constar que en este acto se entrega una impresión, como ejemplo de cada uno de los formatos del Anexo 1 al licitante participante, asimismo se reitera que están disponibles en la página institucional, de igual forma, se encuentran disponibles físicamente en la subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales para los licitantes que no hayan asistido en este acto, las muestras físicas que deberán presentar los licitantes para evaluación deberán corresponder a las características solicitadas en el Anexo 1 de las bases de la presente licitación, incluyendo el tipo de papel solicitado.

2.- Numeral 2.6 Criterios para la adjudicación del contrato, párrafo dos:

Dice: La Comisión de Agua y Alcantarillado de Sistemas Intermunicipales adjudicará por partida única.

Debe decir: La Comisión de Agua y Alcantarillado de Sistemas Intermunicipales adjudicará por partida.

ACLARACIONES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS POR PARTE DE LOS LICITANTES:

Compu formas S.A. de C.V., presenta oficio de interés en participar y las siguientes preguntas:

1.- Numeral 2.3.3 Documentación que integra la proposición del licitante Documento 1, identificación, solicitamos a la convocante que para los documentos que se solicitan en original nos permita presentar copia certificada.

Respuesta: Se acepta.

2.- Anexo 1, Notas: comprobante de domicilio en el Estado de Hidalgo en caso de tener oficinas en el mismo recibo y comprobante de pago del servicio de agua y alcantarillado de su domicilio en el estado de Hidalgo en caso de tener oficinas en el mismo. Solicitamos a la convocante nos confirme que, en el caso de no contar con oficinas en el Estado de Hidalgo, con presentar el comprobante de

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the page.]

domicilio fiscal se cumplirán estos requisitos, aun cuando en el padrón de proveedores tengamos un domicilio para oír y recibir notificaciones, toda vez que ese domicilio no es una oficina, siendo solamente un domicilio para oír y recibir notificaciones

Respuesta: Es correcta su apreciación.

3.- Anexo 1 3. Requisito para evaluar la propuesta. Los licitantes participantes deberán entregar en su propuesta técnica dos muestras físicas. Solicitamos nos aclare si la muestra se deberá presentar dentro o fuera del sobre de la propuesta.

Respuesta: Dentro.

4.- Anexo 1 partida 1 formato de hoja de recibo de agua potable. Solicitamos nos confirme la cantidad de 1,123,000 de hoja de recibo de agua potable es piezas de hojas tamaño carta.

Respuesta: Es correcta su apreciación, son hojas tamaño carta y en cada hoja deberán incluir dos recibos.

5.- Anexo 1 partida 1 formato de hoja de recibo de agua potable. Solicitamos nos informe con cuantos días de anticipación será enviado el diseño a imprimir con cuantos días de anticipación cada vez que se requiera cambiar el diseño.

Respuesta: Será notificado mediante correo electrónico con cinco días hábiles de anticipación a la fecha en que deberán realizar la entrega.

6.- Anexo 1 partida 1 formato de hoja de recibo de agua potable. La muestra de anverso y reverso pudiera cambiar por la convocante cuantas veces sea necesario. Solicitamos nos informe cuantas veces serán dichos cambio y de que cantidades serán las entregas y en que fechas.

Respuesta: Cuantas veces sea necesario.

Servicio Integral en Formas S.A. de C.V. presenta oficio de interés en participar con las siguientes preguntas:

1.- Punto 1.3 plazo y condiciones de la prestación de los servicios, ¿Podría la convocante aclarar las fechas de entrega de las partidas 1 a la 19 del presente anexo técnico? Por otro lado, para esta misma partida 1 del presente anexo técnico ¿Existe o puede presentar la convocante en este acto calendario estimado de cantidades a entregar por periodo o fechas límites? Para darse una idea al proveedor participante la dimensión de la posible auguración. Gracias.

Respuesta: Se ratifica lo establecido en el numeral 1.3 de las bases de la presente licitación.

2.- Punto 2.6 Criterios para la adjudicación del contrato, ¿Podría la convocante aclarar si la adjudicación en el presente procedimiento, será por partidas o por anexo único (total)? Lo anterior toda vez que el término PARTIDA ÚNICA se refiere a partidas completas (de cada una de las 19 solicitadas en el anexo técnico) ¿Es correcta nuestra apreciación?

Respuesta: Aclarada con anterioridad.

3.- Anexo 1 (Anexo técnico), partidas 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18 y 19 ¿Podría la convocante precisar los márgenes o medidas exactas que se deben considerar al realizar las

muestras físicas solicitadas para participar y ser evaluado en el presente procedimiento (márgenes superior, inferior, derecho, izquierdo, tintas, tipo de papel, tantos, tipo de impresión (frente y reverso), medidas de suajes, dobleces, perforaciones, tamaños de logotipos de la Comisión de Agua y Alcantarillado de Sistemas Intermunicipales y/o de escudo de armas del Estado de Hidalgo, etc.), o en su defecto, proporcionar muestra física de cada partida para tomar cada licitante interesado las medidas exactas? sobre todo, por la evaluación del tema de caídas principalmente para la partida 1. Por otro lado, en el caso de los diseños presentados en el portal de publicación de procedimientos de adquisición de la Comisión y ante la presentación de muestras físicas en su caso ¿Cuál será el criterio que prevalecerá para evaluar dichas muestras solicitadas; ¿Lo contenido en DISEÑO o las medidas y demás datos obtenidos de la obtención de MUESTRAS FÍSICAS?

Respuesta: Deberán corresponder a las características solicitadas en el Anexo 1 de las bases de la presente licitación y a las impresiones entregadas en este acto como ejemplo, incluyendo el tipo de papel solicitado.

4.- Anexo 1, notas, punto 6. Comprobante de domicilio fiscal, y de domicilio en el Estado de Hidalgo, y recibo y comprobante de pago de servicio de agua y alcantarillado de su domicilio fiscal, y de su domicilio en el Estado de Hidalgo ¿Podría la convocante aclarar en estos puntos, que para los proveedores que tienen su domicilio fiscal fuera del Estado de Hidalgo, y que el domicilio que tienen en este Estado es solo para oír y recibir todo tipo de notificaciones referentes a procedimientos de adquisición como el presente, NO será necesaria la presentación de comprobante de domicilio ni el recibo y comprobante de pago del servicio de agua y alcantarillado en el Estado de Hidalgo a nombre de la razón social participante o persona física, toda vez que no se tienen oficinas en el Estado, tal y como solicitan en dichos requerimientos mencionados en Anexo técnico? ¿Es correcta nuestra apreciación?

Respuesta: Es correcta su apreciación.

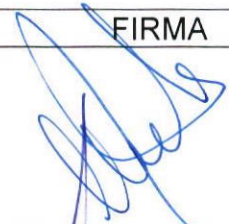





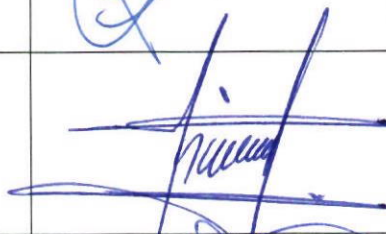

De acuerdo al Artículo 44 de la Ley en la materia, se informa a los presentes que, de acuerdo con las características de las partidas, esta es la única junta de aclaraciones.

Se recuerda que el Acto de Presentación y Apertura de Propositiones, se llevará a cabo el día 07 (siete) de octubre del 2025 (dos mil veinticinco), a las 10:30 (diez horas con treinta minutos) en la sala de juntas de la Atención al Pueblo de la CAASIM, siendo un acto formal que dará inicio puntualmente, por lo que una vez iniciado el acto no se permitirá el acceso a ningún licitante.

Para efectos de notificación, a partir de esta fecha se pone a disposición, copia simple de esta acta, así como de la videograbación del presente acto, en la Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Comisión de Agua y Alcantarillado de Sistemas Intermunicipales, con domicilio en Avenida Industrial La Paz No. 200, Colonia Industrial La Paz, C.P. 42092, Pachuca, Hidalgo, en un horario de 09:00 (nueve) a 16:00 (dieciséis) horas, por un término no menor de cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma, este procedimiento sustituye a la notificación personal, la información también estará disponible en la dirección electrónica caasim.hidalgo.gob.mx, (transparencia-licitaciones) la falta de firma de alguno de los participantes en esta acta no invalidará su contenido y efectos, lo anterior, con fundamento en lo dispuesto por el Artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo.

No habiendo otro asunto que tratar, se da por terminado el presente acto público, siendo las 10:55 (diez horas con cincuenta y cinco minutos), firmando al margen y al calce los que en el intervinieron.




**Por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público de la
Comisión de Agua y Alcantarillado de Sistemas Intermunicipales.**

NOMBRE	CARGO	FIRMA
<p align="center">Presidente. Lic. Juan Evel Chávez Trovamala Representado por la L.D. Claudia Ibeth Castillo Cabrera</p>	Director General de la CAASIM.	
<p align="center">Secretario Ejecutivo. M.B.A. Franco Aguilar García, Representado por el L.D. Javier Acoltzi Conde.</p>	Director de Administración y Finanzas.	
<p align="center">Vocal. M.A. Alicia Perezgrovas Cubas, Representada por la Lic. Adriana Alcántara González.</p>	Subdirectora de Presupuesto, Contabilidad y Finanzas.	
<p align="center">Vocal. Angelina Mirella Barrera Lugo Representada por el L.C. Diego Arturo Hernández García.</p>	Subdirectora de Planeación Financiera	
<p align="center">Asesor. L.D. Efrén Meza Trejo, Representado por la Lic. Ivonne Aideth Chino Escudero</p>	Titular del Órgano Interno de Control en la CAASIM.	
<p align="center">Asesor. Lic. Pedro Hernández Yañes, Representado por la Lic. Mayra Hildelisa Flores Domínguez.</p>	Director de Asuntos Jurídicos	
<p align="center">Área Solicitante L.D. Carolina Ramírez Gutiérrez, Representada por el L.A. José Manuel Ramírez Viveros.</p>	Directora Comercial	
<p align="center">Área Solicitante Mtro. Jorge González Fernández, Representado por la L.A.E. Karla Eloisa Mora Abonce.</p>	Encargado de la Dirección para Llevar Agua al Pueblo	


[Handwritten mark]

rec.

[Handwritten mark]

Área Solicitante Mtro. Jorge González Fernández, Representado por la Ing. Raquel Esquivel Cervantes.	Encargado de la Dirección para Llevar Agua al Pueblo	
Área Solicitante Mtro. Jorge González Fernández, Representado por la Dra. Teresa de Jesús Licona Sánchez.	Encargado de la Dirección para Llevar Agua al Pueblo	
Área Solicitante Lic. Susana Valeria Martínez López.	Subdirectora de Ingresos	No se presentó
Asesor. Lic. Isaú Benítez Romero.	Representante de la Unidad de Planeación y Prospectiva.	
Globalizadora Invitada.	Secretaría de Hacienda.	No se presentó
Asesor Normativo.	Secretaría de Contraloría.	No se presentó

Por los Licitantes

Nombre	Firma
Compu formas S.A. de C.V. Representado por Fernando Hernández Vázquez	
Servicio Integral en Formas S.A. de C.V. Representado por Fernando Francisco Paredes Álvarez	